



Управление ветеринарии Кузбасса

ПРИКАЗ

от 17.05.2023

№ 79

Кемерово

О комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных бюджетных учреждений ветеринарии Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных Управлению ветеринарии Кузбасса, установленных в целях противодействия коррупции

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Кемеровской области от 02.11.2017 № 97-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере противодействия коррупции» и в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции, повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в государственных бюджетных учреждениях ветеринарии Кемеровской области – Кузбасса приказываю:

1. Создать комиссию по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных бюджетных учреждений ветеринарии Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных Управлению ветеринарии Кузбасса, установленных в целях противодействия коррупции, утвердить ее состав.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных бюджетных учреждений ветеринарии Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных Управлению ветеринарии Кузбасса, установленных в целях противодействия коррупции.

3. Признать утратившим силу приказ Управления ветеринарии Кузбасса от 09.02.2021 № 11 «О создании комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных бюджетных учреждений ветеринарии Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных Управлению ветеринарии Кузбасса, установленных в целях противодействия коррупции».

4. Настоящий приказ подлежит опубликованию на сайте «Электронный

бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса» и на официальном сайте Управления ветеринарии Кузбасса (www.vetkuzbass.ru).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления
ветеринарии Кузбасса

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the left.

С.Г. Лысенко

Утвержден
приказом Управления
ветеринарии Кузбасса
от 17.05.2023 г. № 7.9

СОСТАВ

комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных бюджетных учреждений ветеринарии Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных Управлению ветеринарии Кузбасса, установленных в целях противодействия коррупции

Бочкарев Геннадий Викторович - заместитель начальника Управления ветеринарии Кузбасса, председатель комиссии;

Попович Ксения Валериевна - начальник организационно-правового отдела Управления ветеринарии Кузбасса, заместитель председателя комиссии;

Федоров Артем Валерьевич – главный консультант организационно-правового отдела Управления ветеринарии Кузбасса, секретарь комиссии;

Туманова Яна Борисовна – главный консультант-юриисконсульт, представитель управления Губернатора Кемеровской области – Кузбасса по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Правительства Кузбасса;

Невзоров Тимур Борисович – доцент кафедры трудового, экологического права и гражданского процесса юридического института КемГУ;

Васильев Артем Николаевич – представитель общественного совета, образованного при Управлении ветеринарии Кузбасса.

Утверждено
приказом Управления
ветеринарии Кузбасса
от 17.05. 2023 г. № 79

Положение о комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных бюджетных учреждений ветеринарии Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных Управлению ветеринарии Кузбасса, установленных в целях противодействия коррупции

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по обеспечению исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей государственных бюджетных учреждений ветеринарии Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных Управлению ветеринарии Кузбасса, установленных в целях противодействия коррупции (далее – комиссия, Управление).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Кемеровской области – Кузбасса, настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие лицам, замещающим должности руководителей государственных бюджетных учреждений ветеринарии Кемеровской области – Кузбасса, подведомственных Управлению (далее соответственно - руководитель учреждения, учреждение), в обеспечении соблюдения ограничений и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

4. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь комиссии и другие члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии. В отсутствие секретаря комиссии его обязанности исполняет другой член комиссии по поручению председательствующего на заседании комиссии.

4.1. В состав комиссии входят:

1) заместитель начальника Управления ветеринарии Кузбасса, ответственное должностное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, государственные гражданские служащие юридического (правового) подразделения;

2) представитель управления Губернатора Кемеровской области – Кузбасса по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Правительства Кузбасса;

3) представитель (представители) научных организаций и образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с

деятельностью учреждения, и (или) представитель общественного совета, образованного при исполнительном органе - учредителе, представитель общественной организации ветеранов, созданной в исполнительном органе – учредителе, представитель профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в исполнительном органе – учредителе.

Число членов комиссии, не замещающих должности гражданской службы в исполнительном органе – учредителе, должно составлять не менее одной второй от общего числа членов комиссии.

5. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

6. В заседаниях комиссии могут участвовать лица, замещающие должности руководителей государственных бюджетных учреждений ветеринарии Кемеровской области – Кузбасса, специалисты, должностные лица других исполнительных органов Кемеровской области – Кузбасса, органов местного самоуправления, представители заинтересованных организаций, граждане, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией.

7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

8. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

9. Основаниями для проведения заседания комиссии являются поступившее в комиссию от начальника Управления:

а) сообщение лица, замещающего должность руководителя учреждения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление);

б) обращение лица, замещающего должность руководителя учреждения, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее соответственно - сведения, обращение).

в) поступившая в Управление информация управления Губернатора Кемеровской области – Кузбасса по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Правительства Кузбасса, руководителя исполнительного органа – учредителя или любого члена комиссии, касающаяся обеспечения соблюдения руководителем учреждения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе требований об урегулировании конфликта интересов, либо осуществления в учреждении мер по предупреждению коррупции;

г) представление начальником Управления материалов проверки, свидетельствующих о представлении руководителем учреждения недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своей супруги (супруга) или несовершеннолетних детей.

10. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

11. Председатель комиссии при поступлении к нему уведомления и (или) обращения в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 30 дней со дня поступления указанного уведомления, обращения.

12. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего должность руководителя учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов и (или) о невозможности по объективным причинам представить сведения. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии лицо, замещающее должность руководителя учреждения, указывает в обращении или уведомлении, представляемых в соответствии с настоящим постановлением.

13. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего должность руководителя учреждения, в случае:

а) если в обращении или уведомлении не содержится указания о намерении лица, замещающего должность руководителя учреждения, лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если лицо, замещающее должность руководителя учреждения, намеревающееся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.

14. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего должность руководителя учреждения, и иных лиц, указанных в пункте 6 настоящего Положения, рассматриваются документы по существу вынесенных на заседание вопросов.

15. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

16. По итогам рассмотрения уведомления комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что лицо, замещающее должность руководителя учреждения, соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что лицо, замещающее должность руководителя учреждения, не соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия указывает руководителю учреждения на недопустимость нарушения требований об урегулировании конфликта интересов и (или) применяет к нему конкретную меру ответственности.

17. По итогам рассмотрения обращения комиссия принимает одно из

следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя учреждения, сведений является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя учреждения, сведений не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует руководителю учреждения, принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя учреждения, сведений необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия применяет к руководителю учреждения конкретную меру ответственности.

18. Решения комиссии принимаются открытым голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

19. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

20. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества (при наличии) членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) руководителя учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос;

в) содержание пояснений лица, замещающего должность руководителя учреждения, и других лиц по рассматриваемому вопросу;

г) фамилии, имена, отчества (при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

д) другие сведения;

е) результаты голосования;

ж) решение и обоснование его принятия.

21. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен руководитель учреждения.

22. Копии протокола заседания комиссии в 10-дневный срок со дня заседания направляются руководителю учреждения, полностью или в виде выписок из него, а также, по решению комиссии, - иным заинтересованным лицам.

23. В случае установления комиссией факта совершения руководителем учреждения действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости -

немедленно.

24. Оригиналы протоколов заседания комиссии или выписки из него не позднее 10 дней с даты заседания передаются секретарем комиссии на хранение в организационно-правовой отдел Управления.

25. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются секретарем комиссии.